

Na osnovu člana 81 stav 1 i člana 82 Zakona o sportu ("Službeni list Crne Gore", broj 44/18), člana 40 i 41 Statuta Saveza sportsko ribolovnih organizacija Crne Gore, Skupština SSROCG, na sjednici održanoj 27.06. 2020. godine, donijela je

PRAVILNIK O RADU ARBITRAŽE ZA RJEŠAVANJE SPOROVA U SAVEZU SPORTSKO RIBOLOVNIH ORGANIZACIJA CRNE GORE

I OPŠTE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovim pravilnikom se uređuje nadležnost, sastav i organizacija Sportske arbitraže za rješavanje sporova u Savezu sportskih ribolovnih organizacija Crne Gore (u daljem tekstu: Arbitraža); način izbora i razrješenja, prava i obaveze članova Arbitraže; način i postupak rješavanja sporova i druga pitanja od značaja za njihovo rješavanje.

Misija

Član 2

Arbitraža je samostalan i nezavistan organ Saveza sportskih ribolovnih organizacija Crne Gore (u daljem tekstu: SSROCG), koji je formiran radi efikasnog, nepristrasnog i kompetentnog rješavanja međusobnih sporova članova SSROCG, kao i njihovih sporova sa organima SSROCG-a.

Arbitraža odluke donosi na osnovu zakona i drugih opštih propisa i akata SSROCG i međunarodnih sportskih ribolovnih asocijacija kojima se regulišu odnosi u oblasti sporta.

Arbitraža kroz postupak posredovanja i odlučivanja u sporovima u sportu obezbjeđuje poštovanje pozitivnih propisa države Crne Gore, statuta i drugih opštih akata SSROCG, propisa međunarodnih asocijacija čiji je član i brine se o širenju načela etičkih i moralnih normi u sportu.

Nenadležnost domaćih sudova

Član 3

O pitanjima koja su stavljena u nadležnost Arbitraže stranke se ne mogu obraćati domaćim sudskim organima.

Upotreba jezika

Član 4

U postupcima pred Arbitražom koristi se jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori.

Arbitraža može odrediti da sve isprave i dokumenti koji se dostavljaju Arbitraži, podnose na jeziku koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori.

Sjedište

Član 5

Sjedište Arbitraže je u Podgorici, ulica _____.

Predsjednik Arbitraže može, uz saglasnost ili na zahtjev stranaka, odrediti da se rasprava održi u nekom drugom mjestu u Crnoj Gori, ukoliko ocijeni da je to cjelishodno radi izvođenja dokaza ili da će se na taj način uštedjeti na vremenu ili troškovima postupka.

Pečat i šambilj

Član 6

Arbitraža ima u svom radu koristi pečat Saveza sportsko ribolovnih organizacija Crne Gore.

II Nadležnost, izbor članova i organizacija Arbitraže

Nadležnost Arbitraže

Član 7

Arbitraža svoje funkcije ostvaruje preko Arbitražnog vijeća, a nadležna je za:

- rješavanje sporova između članova SSROCG koji nastanu u ostvarivanju njihovih prava, obaveza i odgovornosti u SSROCG-u;
- rješavanje sporova između člana SSROCG sa organima SSROCG-a, koji nastanu u ostvarivanju članskih prava, obaveza i odgovornosti u SSROCG-u;
- rješavanje sporova za koje je aktima člana SSROCG utvrđena nadležnost Arbitraže;
- rješavanje sporova koje joj povjere članovi SSROCG;
- rješavanje sporova između članova SSROCG u kojima je nadležnost Arbitraže utvrđena ugovorima ili arbitražnom klauzulom, uključujući i imovinske sporove o pravima kojima stranke slobodno raspolažu, osim sporova za koje je određena isključiva nadležnost suda;
- rješavanje sporova u drugim slučajevima predviđenim aktima SSROCG-a.

Za eventualne sporove koji nastanu sa drugim nacionalnim sportskim savezima, Crnogorskim olimpijskim komitetom ili nadležnim organima i tijelima COK-a, SSROCG priznaje nadležnost Arbitraže Crnogorskog olimpijskog komiteta.

Izbor članova Sportske arbitraže

Član 8

Sportska arbitraža SSROCG ima 5 članova koje bira Skupština SSROCG, vodeći pri tome računa da većina članova ima VII 1 stepen školske spreme iz oblasti pravnih nauka i poštujući ograničenja iz člana 62 Zakona o sportu.

Za člana Sportske arbitraže ne može biti birano lice koje je delegat u Skupštini, Upravnom odboru i stručnim organima i tijelima SSROCG.

Članove Sportske arbitraže bira i razrješava Skupština SSROCG, na period od četiri godine.

Prestanak funkcije člana Sportske arbitraže

Član 9

Članu Arbitraže prestaje funkcija:

- na lični zahtjev,
- ukoliko je spriječen da je obavlja funkciju duže od tri mjeseca,
- ukoliko ne obavlja funkciju, odnosno ne prisustvuje na tri uzastopne sjednice Arbitraže,

Odluku o prestanku funkcije člana Arbitraže donosi Skupština SSROCG.

Protiv odluke iz stava 2 ovog člana nije dozvoljena žalba.

Način odlučivanja

Član 10

Sportska arbitraža radi u vijeću od 3 arbitra, iz redova arbitara Sportske arbitraže SSROCG.

Svaka stranka imenuje po jednog arbitra, a predsjednika arbitražnog vijeća imenuje Predsjednik Sportske arbitraže SSROCG.

Ako stranke u roku od 15 dana od dana pokretanja arbitražnog postupka ne imenuju arbitra, ili jedna stranka u sporu ne imenije arbitra, to će učiniti Predsjednik Sportske arbitraže SSROCG.

Član 11

Arbitraža odlučuje većinom glasova od ukupnog broja članova arbitražnog vijeća.

Prava članova arbitražnog vijeća

Član 12

Član arbitražnog vijeća ima pravo na nagradu za rad i naknadu troškova koje je imao tokom postupka, u skladu sa troškovnikom Sportske arbitraže koji je donio Upravni odbor SSROCG.

Predsjednik Sportske arbitraže

Član 13

Predsjednik Sportske arbitraže SSROCG:

- predstavlja Sportsku arbitražu i rukovodi njenim radom;
- odlučuje o zahtjevima za izuzeće člana Sportske arbitraže;
- razmatra pritužbe i predstavke podnijete od stranaka ili drugih učesnika na rad Sportske arbitraže;
- imenuje predsjednika arbitražnog vijeća, i arbitra u arbitražno vijeće za rješavanje sporova u sportu ukoliko to nisu učinile stranke u arbitražnom sporu;
- vrši druge poslove utvrđene ovim pravilnikom i aktima Sportske arbitraže za rješavanje sporova u sportu.

U slučaju odsustva ili spriječenosti predsjednika Sportske arbitraže, poslove predsjednika obavlja član Sportske arbitraže koga ovlasti predsjednik.

Sekretar Arbitraže

Član 14

Sekretar Arbitraže:

- stara se o prijemu i slanju pošte Arbitraže;
- organizuje obavljanje i neposredno obavlja stručne i administrativne poslove za potrebe funkcionisanja Arbitraže;
- stara se o obezbjeđivanju uslova za održavanje sjednica Arbitraže;
- izdaje potvrde iz evidencija Arbitraže i daje potrebna obavještenja strankama;
- učestvuje u pripremanju analiza i izvještaja Arbitraže;
- vodi potrebne i propisane evidencije o radu Arbitraže;
- vrši obračun troškova u vezi sa radom Arbitraže;
- obavlja druge poslove kojima se obezbjeđuju uslovi za rad Arbitraže.

Funkciju sekretara obavlja stručna služba SSROCG-a, odnosno lice određeno od strane Predsjednika SSROCG-a.

IV. POSTUPAK PRED ARBITRAŽOM

Član 15

Postupak pred Sportskom arbitražom SSROCG zasniva se na jedinstvenim načelima.

Načelo dobrovoljnosti

Član 16

Strane u sporu dobrovoljno odlučuju o pristupanju rješavanju spora pred Arbitražom, ako ovim pravilnikom nije drugačije određeno.

Strane u sporu mogu prihvatiti nadležnost Arbitraže potpisivanjem arbitražnog sporazuma i davanjem izjave u pisanoj formi.

Arbitražni sporazum se zaključuje u pisanoj formi i može se odnositi na određeni spor (kompromis) ili na sporove koji mogu proizaći iz određenog pravnog odnosa (ugovorna klauzula).

Sporazum o nadležnosti Arbitraže je punovažno zaključen i ako je odredba o njegovoj nadležnosti sadržana u statutu sportskih ribolovnih organizacija - klubova, a u pitanju je spor između SSROCG i njegovog člana ili između članova saveza.

Ukoliko strane u sporu nijesu zaključile arbitražni sporazum, postupak pred Arbitražom može biti pokrenut i ako jedna stranka tužbom pokrene arbitražni spor, a druga stranka se u pisanoj formi sa time saglasi ili u izjavi na zapisniku na raspravi.

Smatraće se da je strana u sporu dala saglasnost za rješavanje spora pred Arbitražom i ako uzme učešće u arbitražnom postupku, odnosno ako do upuštanja u raspravljanje o predmetu spora ne istakne prigovor da ne postoji sporazum o arbitraži, odnosno ne ospori nadležnost Arbitraže.

Arbitraža i sudski postupak u istoj stvari

Član 17

Postupak pred Arbitražom može biti pokrenut iako su strane pokrenule postupak pred sudom povodom iste pravne stvari.

Pokretanje parnice pred redovnim sudom u istoj stvari među istim strankama ili parnice u kojoj se od redovnog suda traži da utvrdi nenadležnost Arbitraže nije razlog za prekid ili obustavljanje arbitražnog postupka.

Ukoliko nađe da za to postoje naročito važni razlozi, Arbitraža može u slučaju pokretanja parnice iz stava 1 ovog člana odrediti da se arbitražni postupak prekine dok se parnični postupak pred redovnim sudom ne okonča, s tim što zaključak o prekidu postupka može u svakom trenutku biti opozvan.

Načelo hitnosti

Član 18

Postupak pred Arbitražom je hitan.

Stranke mogu sporazumno produžiti rokove za izvršenje određenih procesnih radnji koji su utvrđeni ovim pravilima.

Predsjednik Arbitraže, odnosno predsjednik Arbitražnog vijeća može iz opravdanog razloga produžiti rokove za izvršenje određenih procesnih radnji koje su

utvrđene ovim pravilnikom, vodeći računa o tome da se spriječi nepotrebno odugovlačenje postupka.

Povjerljivost

Član 19

Na zahtjev strana u sporu, svaki podnesak, isprava ili drugi dokument koji je upotrijebljen u postupku rješavanja spora pred Arbitražom vraća se stranama bez zadržavanja kopije.

Arbitri su dužni da poštuju načelo povjerljivosti svih činjenica i podataka do kojih dođu u vršenju svoje funkcije.

Nepriistrasnost i nezavisnost

Član 20

Članovi Arbitraže dužni su da u postupku rješavanja spora postupaju nezavisno i nepristrasno u odnosu na stranke i predmet spora.

Članovi Arbitraže mogu odlučivati rukovodeći se načelima pravičnosti u granicama u kojima takvo odlučivanje nije u suprotnosti sa pravnim poretkom Crne Gore, samo ako ih strane u sporu na to izričito ovlaste.

Članovi Arbitraže su pri odlučivanju dužni da vode računa o ugovoru strana u sporu, poslovnim običajima i pravilima sportske etike.

Načelo saslušanja

Član 21

Svaka stranka u postupku pred Arbitražom ima pravo da iznese svoje činjenične i pravne navode koji se odnose na predmet spora.

Stranke u postupku može zastupati zakonski zastupnik, odnosno punomoćnik.

Izuzeće članova Arbitraže

Član 22

Izuzeće člana Arbitraže može tražiti bilo koja strana u postupku ili član Arbitraže, ako postoje okolnosti koje bi mogle dovesti u opravdanu sumnju njegovu nepristrasnost ili nezavisnost.

Zahtjev za izuzeće dostavlja se u roku od 8 dana od saznanja za okolnosti koje predstavljaju razlog za izuzeće, u pisanoj formi.

Član Arbitraže je dužan da bez odlaganja obavijesti predsjednika Arbitraže o svim okolnostima koje bi mogle izazvati opravdanu sumnju u njegovu nepristranost i nezavisnost.

O izuzeću odlučuje predsjednik Arbitraže, u roku od tri dana od podnošenja zahtjeva za izuzeće.

O izuzeću predsjednika Arbitraže odlučuju svi članovi Sportske arbitraže SSROCG većinom glasova ukupnog broja članova.

U pogledu razloga za izuzeće članova Arbitraže primjenjuju se pravila o izuzeću u sudskom postupku.

Podnijeti zahtjev za izuzeće ne sprječava dalji tok arbitražnog postupka.

Član Arbitraže ne može učestvovati u raspravi, kao ni prilikom odlučivanja u sporu za koji je utvrđeno da postoje razlozi za izuzeće.

Član Arbitraže ne može učestvovati u raspravi, kao ni prilikom odlučivanja u sporu u kojem je odlučivao kao arbitar Arbitražnog vijeća Sportske arbitraže za rješavanje sporova u sportu.

Dostavljanje

Član 23

Sva obavještenja i komunikacija sa Arbitražom i povodom postupka pred Arbitražom vrše se preko strične službe SSROCG-a.

Ako je podnesak nepotpun ili ima nedostataka usljed kojih se postupak po njemu ne može pokrenuti ili sprovesti, pozvaće se podnosilac da ga dopuni, odnosno otkloni nedostatke, uz ostavljanje primjerenog roka. Ako podnosilac podneska ne postupi po ovom nalogu, smatraće se da je odustao od podneska.

Poziv i druga dokumenta dostavljaju se stranama u sporu ličnom predajom ili poštom, preporučenom pošiljkom uz povratnicu stranci, odnosno njenom punomoćniku.

Na osnovu saglasnosti stranaka u sporu, dostava se može vršiti i putem elektronske pošte ili telefaksom. Ako je stranka pravno lice, dostavljanje se vrši zakonskom zastupniku, odnosno punomoćniku ličnom predajom primaocu ili njegovom punomoćniku, ili preporučenom poštanskom pošiljkom na poštansku adresu primaoca.

Ukoliko pravno lice nije obezbijedilo prijem pošte na svojoj zvaničnoj registrovanoj adresi, dostava se smatra punovažnom danom povraćaja neuručene poštanske povratnice.

Tužba, odgovor na tužbu i svi podnesci, isprave i informacije koje jedna stranka podnese dostavljaju se drugoj stranci sa svim prilogima.

Tužba

Član 24

Arbitražni postupak se pokreće podnošenjem tužbe.

Tužba treba da sadrži naročito:

- imena i adrese stranaka;
- tužbeni zahtjev;
- navode o činjenicama na kojima se zasniva tužbeni zahtjev;
- navode o dokazima;
- navode o arbitražnom sporazumu, ako je zaključen;
- oznaku vrijednosti predmeta spora.

Tužilac uz tužbu može priložiti sve isprave koje smatra važnim ili se može pozvati na isprave ili druge dokaze koje namjerava podnijeti. On je naročito dužan da, ako je to moguće, uz tužbu podnese prepis glavnog ugovora i arbitražnog sporazuma, ako on nije sadržan u glavnom ugovoru.

Tužilac je prilikom pokretanja postupka dužan da priloži dokaz o uplati predujma za podmirenje troškova arbitražnog postupka.

Tužba se podnosi sekretaru Arbitraže u dovoljnom broju primjeraka za drugu stranu u sporu i članove Arbitraže, kao i za arhivu.

Tužba se može podnijeti u roku od godine dana od kada je nastao sporni odnos, odnosno od saznanja za pravo koje je predmet spora.

Odgovor na tužbu

Član 25

Tuženi je dužan da dostavi odgovor na tužbu u roku od 8 dana od dana prijema tužbe.

U odgovoru na tužbu tuženi treba da se izjasni o zahtjevima, navodima i dokazima tužbe, kao i da iznese svoje navode i za iste predloži dokaze.

U odgovoru na tužbu, tuženi može predložiti sprovođenje postupka mirenja za sporazumno rješavanje spora. Ako tužilac ne prihvati ovaj predlog ili se o istom ne izjasni u roku od 5 dana od prijema odgovora na tužbu, postupak će se nastaviti po odredbama ovog pravilnika.

U odgovoru na tužbu tuženi može osporiti nadležnost Arbitraže.

Ako tuženi ne podnese odgovor na tužbu, Arbitražno vijeće će nastaviti postupak, pri čemu se ne smatra da propuštanje znači da tuženi priznaje navode i zahtjeve iz tužbe.

Spajanje i razdvajanje postupka

Član 26

Ako strane u sporu podnesu jedna protiv druge samostalne tužbe iz različitih pravnih odnosa, za koje su ugovorile nadležnost Arbitraže, predsjednik Sportske arbitraže SSROCG može, ako se ocijeni da je to cjelishodno za brže i ekonomičnije rješavanje spornog odnosa, uz saglasnost stranaka odrediti da se raspravljanje i odlučivanje o ovim tužbama spoji.

Ukoliko se stranke ne protive, postupak u jednom predmetu se može razdvojiti.

Izmjene i dopune tužbe

Član 27

U toku arbitražnog postupka stranka može izmijeniti ili dopuniti tužbu, osim ako Arbitraža smatra da nije svrsishodno dopustiti takve promjene, zbog odugovlačenje koje bi se time uzrokovalo ili na štetu koju bi zbog toga mogla pretrpjeti druga stranka, ili s obzirom na druge okolnosti.

Odbacivanje tužbe

Član 28

Arbitraža će odbaciti tužbu ako je neblagovremena, nedozvoljena ili je podnijeta od strane neovlašćenog lica.

Na odluku iz stave 1 ovog člana, može se podnijeti prigovor Sportskoj arbitraži SSROCG u roku od osam dana od dana njenog dostavljanja.

Vrste postupka

Član 29

Sporovi pred Arbitražom se rješavaju:

- u postupku mirenja radi sporazumnog rješenja spora;
- u postupku meritornog odlučivanja o predmetu spora;

Postupak mirenja

Član 30

Prije otvaranja rasprave sprovodi se postupak mirenja.

Ukoliko strane u sporu u toku postupka, mirenja postignu saglasnost u pogledu predmeta spora, donosi se rješenje o postignutom sporazumu.

Meritorno odlučivanje

Član 31

Ukoliko se ne postigne mirenje, a stvar se ne može riješiti na osnovu spisa, postupak se nastavlja zakazivanjem rasprave.

Tok rasprave

Član 32

Predsjednik Arbitražnog vijeća rukovodi raspravom, ispituje stranke, izvodi dokaze, daje riječ strankama, njihovim zakonskim zastupnicima i punomoćnicima.

Predsjednik Arbitražnog vijeća se stara o održavanju reda za vrijeme pretresa i dostojanstvu Arbitraže.

Stranku koja se ne pridržava reda za vrijeme pretresa, predsjednik Arbitražnog vijeća ima pravo da udalji sa rasprave.

Raspravljanje je po pravilu usmeno.

Rasprava se može odložiti ako za to postoje opravdani razlozi.

Dokazivanje

Član 33

Arbitraža odlučuje koji će se od predloženih dokaza izvesti radi utvrđivanja činjenica koje su važne za donošenje arbitražne odluke, a može odlučiti i da se izvedu dokazi i koje stranke nijesu predložile.

Vještačenje

Član 34

Arbitraža će odrediti izvođenje dokaza vještačenjem, kada je radi utvrđivanja ili razjašnjenja neke činjenice potrebno stručno znanje kojim Arbitraža ne raspolaže.

Vještačenje može vršiti samo lice koje se nalazi na listi sudskih vještaka.

Ukoliko je određen vrještak, stranke u postupku su dužne da mu dostave sve potrebne informacije, isprave, odnosno omoguće pristup ispravama koje su neophodne za davanje nalaza i mišljenja u predmetnom sporu.

Na zahtjev stranaka, vještak je dužan da na raspravi obrazloži svoj nalaz.

Na izuzeće vještaka shodno se primjenjuju odredbe ovog pravilnika o izuzeću članova Arbitraže.

Zapisnik

Član 35

O procesnim radnjama koje se izvode na raspravi vodi se zapisnik.

Zapisnik potpisuje predsjednik Arbitražnog vijeća i stranke, odnosno njihovi zakonski zastupnici ili punomoćnici.

Ako jedna od stranaka odbije da potpiše zapisnik, predsjednik Arbitražnog vijeća će to konstatovati u zapisnik, navodeći razloge zbog kojih je stranka izjavila da odbija da potpiše zapisnik.

Umješac

Član 36

Lice koje ima pravni interes, može podržati jednu od strana u sporu, u pisanoj formi, što će Arbitraža cijeniti kod odlučivanja.

Zaključak

Član 37

O pitanjima procesnog karaktera odluka se donosi u formi zaključka.

Rješenje

Član 38

Arbitraža će donijeti rješenje o obustavi postupka, ukoliko tužilac povuče tužbu.

Rješenje kojim se okončava postupak donijete se i ukoliko strane postignu saglasnost u postupku mirenja.

Rješenje iz stava 2 ovog člana ima snagu sudskog poravnania i sadrži uvod i izreku o predmetu spora, odluku o troškovima arbitraže, a obrazloženje samo ako stranke to zatraže.

Arbitražna odluka

Član 39

O osnovanosti tužbenog zahtjeva odlučuje se arbitražnom odlukom.

Arbitražnom odlukom odlučuje se o svim zahtjevima stranaka u sporu.

Arbitražna odluka se donosi posle zaključenja rasprave, na nejavnoj sjednici, u pisanoj formi i sadrži: uvod, dispozitiv, obrazloženje, pouku o pravnom lijeku i potpis predsjednika.

Odluka Arbitraže ima snagu pravosnažne sudske odluke i izvršava se u skladu sa odredbama zakona koji uređuje izvršni postupak.

Dostavljanje arbitražne odluke

Član 40

Arbitražna odluka se dostavlja strankama i objavljuje na oficijelnom sajtu SSROCG, nakon uplate ukupnih troškova arbitražnog postupka.

U slučaju spora oko dana prijema, kao dan dostavljana uzima se dan kada je odluka objavljena na sajtu.

Potvrdu o pravosnažnosti i izvršnosti arbitražne odluke izdaje sekretar Arbitraže.

Pravni lijek

Član 41

Stranka koja je nezadovoljna odlukom Arbitražnog vijeća ima pravo da podnese žalbu isključivo Sportskoj arbitraži SSROCG u roku od 15 (petnajst) dana od dana prijema odluke.

Stranka koja je nezadovoljna odlukom Sportske arbitraže SSROCG ima pravo podnošenja zahtjeva za vanredno preispitivanje odluke Stalnom sportskom arbitražnom sudu COK-a.

Rok za podnošenje zahtjeva za preispitivanje odluke iz stave 2 ovog člana je 30 (trideset) dana od dana prijema odluke.

Arbitražna pravila

Član 42

U pogledu računanja rokova, tereta dokazivanja u postupku pred Arbitražom, kao i u pogledu ostalih procesnih pravila koja nijesu regulisana ovim pravilnikom, Arbitraža može urediti ta pitanja vodeći računa o cjelishodnosti i ekonomičnosti postupka, uz primjenu odgovarajućih odredbi Zakona o arbitraži, i supsidijarno Zakona o parničnom postupku.

V TROŠKOVI ARBITRAŽNOG POSTUPKA

Predujam troškova

Članak 43

Troškovi arbitražnog postupka padaju na teret stranaka u postupku.

Prilikom podnošenja tužbe ili protivtužbe, stranka je dužna da unaprijed položi predujam troškova u visini određenoj odlukom o troškovima postupka pred Arbitražom, koji donosi Upravni odbor SSROCG-a.

Za izdatke koji budu nastali povodom predloga stranaka za izvođenje dokaza vještačenjem, kao i za održavanje rasprava van sjedišta Arbitraže, stranka povodom čijeg predloga se izvode dokazi, odnosno koja je predložila da se rasprava održi van sjedišta Arbitraže dužna je da unaprijed položi potreban predujam troškova.

Ako se dokazi izvode na inicijativu Arbitraže, predsjedik Arbitraže će odrediti koja stranka i u kom roku je dužna da položi potreban predujam.

Posljedice propuštanja uplate predujma

Član 44

Prije uplate troškova arbitražnog postupka, Arbitraža nije u obavezi da preduzima bilo kakvu procesnu radnju.

Evidencija sporova

Član 45

O sporovima o kojima odlučuje Arbitraža vodi se evidencija.

Svi sporovi koji se vode pred Arbitražom objavljuju se na web sajtu SSROCG-a.

IV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 46

Postupci koji nijesu okončani do dana stupanja na snagu ovog pravilnika, nastaviće se po odredbama ovog pravilnika.

Član 47

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na internet strani Saveza sportskih ribolovnih organiazacija Crne Gore.

Broj: 35-07/2020

U Podgorici,

Predsjednik Skupštine,

Sergej Volkov